

MØTEPROTOKOLL

PSU Kirkelig fellesnemnd

Møtested: Kunnskapsparkens 3. etg
Møtedato: 14.09.2018 Tid: 10:00 – 12:30

Til stede:

Arbeidsgiverrepresentanter	Anita Sebulonsen Sigurd Skollevoll Harriet Hansen	Leder i Kirkelig fellesnemnd Forfall Forfall – ikke innvilget fri
Arbeidstakerrepresentanter	Merete Rustad Håkon Ryvoll	Lenvik/ kirkelig undervisningsforbund Tranøy/ Delta

Innkalling: Kun 1 arbeidsgiverrepresentant til stede. Ble gitt dobbeltstemme. Enighet om å gjennomføre møte. Hvis uenighet i sak – utsette saken.

Merknader: Harriet Hansen ble ikke innvilget permisjon, som hun har krav på. Selv ikke etter at prosjektleder hadde tatt kontakt med hennes arbeidsgiver.
Det bør være vara for alle. Følges opp av Anita mht arbeidsgiverrepresentant er og Merete mht til arbeidstakerrepresentant fra Lenvik

Protokollunderskrift: Merete Rustad og Anita Sebulonsen ble valgt til protokollunderskrivere.

Vi godkjenner at møteprotokollen er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.
Finnsnes, 14.09.2018

Anita Sebulonsen

Merete Rustad

Saksliste

PSU 1/18	Presentasjon av medlemmer
PSU 2/18	Behandle mandat, arbeidsoppgaver og reglement
PSU 3/18	Behandle reglement for møtegodtgjøring og kjøreregninger
PSU 4/18	Behandle Beslutningsgrunnlag for kompetansekrav til kirkevergen for Senja kirkelige fellesråd
PSU 5/18	Behandle Mal for kartleggingssamtale
PSU 6/18	Behandle omstillingsavtale
PSU 7/18	Behandle prosedyre for innplassering av ansatte ved overtallighet
PSU 8/18	Behandle KAs sjekklister for lønns- og arbeidsvilkår hovedtariffavtalen

- PSU 1/18 Presentasjon av medlemmer**
Tas til orientering
- PSU 2/18 Behandle mandat, arbeidsoppgaver og reglement**
a) *Mandat og arbeidsoppgaver – Enstemmig godkjent*
b) *Reglementet – Enstemmig godkjent*
- PSU 3/18 Behandle reglement for møtegodtgjøring og kjøreregninger**
Det ble foreslått at møtegodtgjørelsen skulle gjøres gjeldende også for tillitsvalgte istedenfor å bruke regler for tapt arbeidsfortjeneste.
Enstemmig godkjent.
Kommentar: Det er viktig at møteinnkallelse skjer i god tid i forkant.
- PSU 4/18 Behandle Beslutningsgrunnlag for kompetansekrav til kirkevergen for Senja kirkelige fellesråd**
Det ble framlagt forslag fra konsulent Ann Eva Hansen til denne saken.
Møtebehandling: PSU ber konsulent Ann Eva Hansen komme med ei vurdering hvorvidt åremål bør/ ikke bør tas i betraktning ved ansettelse

***Vedtak:** PSU tiltrer vedlagte framdriftsplan og prosedyre for ansettelse av kirkeverge i SKF med det beslutningsoppdrag som er framlagt av konsulent Ann Eva Hansen. Enstemmig.*
- PSU 5/18 Behandle Mal for kartleggingssamtale**
Møtebehandling: Malen for kartleggingssamtalen må legges til grunn og sammenholdes med beslutningsgrunnlaget for tilsetting av kirkeverge.
***Enstemmig vedtak:** Malen godkjennes*
- PSU 6/18 Behandle omstillingsavtale**
Møtebehandling: Den kommunale fellesnemndas dokument ble gjennomgått for tilpasning til kirkas forhold. Prosjektleder ble bedt om å gjøre de endringsforslagene som kom, samt undersøke uavklarte forhold.
Saksbehandling videre er å ta den redigerte versjonen opp i kommende PSUmøte. Når den er godkjent der, sendes den videre til hvert fellesråd v/ leder(eventuelt til fellesnemnda) for behandling og godkjenning. Fellesnemnda må involveres.
***Vedtak:** Saken bearbeides mer og utsettes til neste møte.*
- PSU 7/18 Behandle prosedyre for innplassering av ansatte ved overtallighet**
Møtebehandling: Den kommunale fellesnemndas prosedyre ble gjennomgått med nødvendige endringer som prosjektleder gis myndighet til å gjøre.
***Enstemmig vedtak:** Prosedyren godkjennes med de endringsforslagene som kom ved møtebehandlingen.*
- PSU 8/18 Behandle KAs sjekkliste for lønns- og arbeidsvilkår hovedtariffavtalen**
Møtebehandling: Saken haster ikke
***Enstemmig vedtak:** Utsettes til seinere møte*

Referent . Eli Blomseth Helgesen, prosjektleder

Vedlegg: 2 bearbeidede dokumenter; omstillingsavtale og Prosedyre for innplassering (ettersendes)